



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

(1) Processo: <i>Tratamento Técnico da Coleção</i>				
Atividade	Descrição	Responsável	Prazo	Instrumentos de apoio
1	Receber e conferir os recursos informacionais.	Bibliotecário ou Equipe de Apoio	De acordo com a demanda	Pregão e Nota Fiscal
2	Preparar fisicamente os recursos informacionais.	Bibliotecário ou Equipe de Apoio	-	-
3	Verificar a existência dos recursos informacionais no sistema.	Bibliotecário ou Equipe de Apoio	-	-
4	Se existe, inserir o exemplar no sistema.	Bibliotecário	-	-
5	Se não existe, classificar, catalogar e indexar os recursos informacionais.	Bibliotecário	-	AACR2, CDD, Tabela de Cutter, Catálogos da Biblioteca Nacional, Sistema SOPHIA, Padronização da Catalogação do SBI/IF-SC, Nota Fiscal
6	Preparar materiais para empréstimo: etiquetar, carimbar, entre outros.	Bibliotecário ou Equipe de Apoio	-	-
7	Disponibilizar os recursos informacionais.	Bibliotecário ou Equipe de Apoio	-	-
Elaboração: DGC/CPN Revisão: 04/2012		Responsável: DGC/CPN		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

TERMINOLOGIA:

- **CPN** - Coordenadoria de Processos e Normas
- **DGC** - Diretoria de Gestão do Conhecimento
- **CATALOGAÇÃO** - É a operação que consiste em descrever a coleção de livros ou quaisquer tipos de materiais que fazem parte do acervo de uma unidade de informação e elaborar catálogos que servirão de índice indicativo de seus componentes individuais. É um processo de decisão multidimensional que através de uma estrutura sucinta e padronizada de dados e informações sobre um item informacional e/ou documentário, tem como objetivo tornar o documento único e ao mesmo tempo multi dimensionar suas possibilidades de recuperação e uso
- **CDD (Classificação Decimal de DEWEY)** - Sistema de ordenação lógica do conhecimento por assuntos para facilitar a recuperação da informação. Classifica e sistematiza o conhecimento em suas múltiplas formas (livros, revistas, gravações eletrônicas e outros)
- **INDEXAÇÃO** - É o processo de definição de termos que irão representar o conteúdo de documentos em sistemas de informação ou em catálogos de bibliotecas
- **RECURSOS INFORMACIONAIS** - É a diversidade de documentos que compõe o acervo de uma biblioteca e abrange texto, imagem, som ou as suas combinações
- **TRATAMENTO TÉCNICO** - São todos os passos pelos quais passam os materiais bibliográficos, desde sua entrada na biblioteca até sua disponibilização aos usuários para empréstimo

LEGISLAÇÃO

Nada consta sobre esse processo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

FLUXOGRAMA:

